

MF0233_2: Ofimática

Duración: 190 horas

Modalidad: Presencial

Requisitos

Dirigido a Trabajadores de la Comunidad de Madrid

Disponer de alguna de las siguientes titulaciones:

- Título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria (ESO)
- Certificado de profesionalidad del mismo nivel
- Certificado de profesionalidad de nivel 1 de la misma familia profesional
- Prueba de Acceso a Ciclo Formativo de Grado Medio
- Prueba de Acceso a la Universidad (PAU) para mayores de 25 años

Programa

UF0319: Sistema Operativo, Búsqueda de la Información: Internet/Intranet y Correo Electrónico

- Conocer el funcionamiento básico de los elementos que conforman el equipo informático disponible en el desarrollo de la actividad administrativa, con el fin de garantizar su operatividad.
- Utilizar las herramientas de búsqueda, recuperación y organización de la información dentro del sistema, y en la red - Intranet o Internet-, de forma precisa y eficiente.
- Utilizar las funciones de las aplicaciones de correo y en procesos tipo de recepción, emisión y registro de información.

UF0320: Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos

- Utilizar las funciones del procesador de textos, con exactitud y destreza, en la elaboración de documentos, insertando texto con diferentes formatos, imágenes, u otros objetos, de la misma u otras aplicaciones.



UF0321: Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo

- Utilizar hojas de cálculo con habilidad utilizando las funciones habituales en todas aquellas actividades que requieran tabulación y tratamiento aritmético-lógico y/o estadístico de datos e información, así como su presentación en gráficos.

UF0322: Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales

- Utilizar las funciones de las aplicaciones informáticas de bases de datos relacionales que permitan presentar y extraer la información.

UF0323: Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información

- Establecer el diseño de las presentaciones teniendo en cuenta las características de la empresa y su organización.
- Utilizar las funciones de las aplicaciones de presentaciones gráficas presentando documentación e información en diferentes soportes, e integrando objetos de distinta naturaleza.

