

# cursos y seminarios prácticos **aeca** -11ª edición

Marzo-Mayo 2012

12 y 13 de abril

Curso

## La generación de valor a través del 'Balanced Scorecard' (Cuadro de Mando Integral)

19 de abril

Seminario

## Prácticas de Análisis de Datos Financieros y Contables con Excel 2010. Tablas dinámicas y macros

3 de mayo

Seminario

## Experto en 'Coaching' ejecutivo y empresarial

17 y 18 de mayo

Curso

## La valoración de la pyme en la práctica



ENTIDAD COLABORADORA:



INSTITUTO DE  
CENSORES JURADOS  
DE CUENTAS DE ESPAÑA  
AGRUPACIÓN TERRITORIAL 1ª

12 y 13 de abril

Curso

## La generación del valor a través del 'Balanced Scorecard' (Cuadro de Mando Integral)

### Ponente

**Alfonso López Viñebla.** Profesor Titular de la Universidad de Zaragoza. Socio Director de Acertius.

### Contenido

- *Balanced Scorecard* (Cuadro de Mando Integral): estrategia y medición.
- Aspectos fundamentales del *Balanced Scorecard*.
- Los mapas estratégicos como elementos de comunicación de la estrategia.
- El despliegue de los objetivos estratégicos hacia las personas.
- La medición a través del cuadro de mando: la selección de indicadores.
- Las iniciativas estratégicas como parte del plan de acción.

### Documentación

Material técnico y diploma de asistencia.

19 de abril

Seminario

## Prácticas de Análisis de Datos Financieros y Contables con Excel 2010. Tablas dinámicas y macros

### Ponentes

**Enrique Villanueva.** Universidad Complutense de Madrid.  
**Juan del Busto.** Banco de España.

### Contenido

**Tablas dinámicas:** Personalización de una tabla dinámica / Agrupar, segmentar y filtrar información / Cálculos contables y financieros con tablas dinámicas / Compartir tablas dinámicas / Agrupación de rangos múltiples / Gráficos dinámicos / Análisis de información con tablas dinámicas.

**Macros:** Concepto y operativa de macros / Desarrollo de macros para contabilidad y finanzas / Mejora de informes de tabla dinámica con macros.

### Documentación

Material técnico y diploma de asistencia.

**Nota:** El curso incluye prácticas en Excel, por lo que, para el mejor seguimiento del mismo, es conveniente contar con un ordenador con Excel.

Las 6,5 horas lectivas de los seminarios están homologadas como formación profesional continuada por el ICJCE.

Los no socios de AECA inscritos a los seminarios obtendrán una suscripción digital gratuita de tres meses a la Asociación.

### Tarifas

MIEMBROS DE AECA/ENTIDADES COLABORADORAS

Cursos: 250 € • Seminarios: 150 €

OTROS

Cursos: 500 € • Seminarios: 300 €

## Experto en 'Coaching' ejecutivo y empresarial

Para tener éxito en nuestras relaciones profesionales, sociales y personales, necesitamos algo más que estudios y conocimientos técnicos. En un entorno actual exigente, es cada día más complicado encontrar tiempo de calidad. Por ello es imprescindible saber comunicarse, auto-liderarse, gestionar equipos a la vez que desarrollar una vida personal satisfactoria. Este Seminario, de carácter eminentemente práctico, propone un contexto de aprendizaje experiencial muy eficaz. El entrenamiento dota de herramientas y habilidades a los participantes para ser más eficaces, más productivos y tener éxito en la vida profesional y personal.

### Ponentes

**Monserrat Hidalgo.** Directora-coordinadora del programa 'Experto en Coaching de la Universidad de Salamanca'.

**Isabel Sousa.** Profesora-coordinadora del programa 'Experto en Coaching de la Universidad de Salamanca'

### Objetivos

Los participantes en este seminario aprenderán a:

- Definir Objetivos y un Plan de Acción para conseguir METAS efectivas.
  - Gestionar el cambio.
  - Liderarse interiormente y liderar a otros.
  - Integrar los elementos claves para desarrollar un trabajo de equipo pleno, eficaz y con resultados de calidad.
  - Generar niveles de máxima energía.
  - Ampliar su capacidad de comunicación intra/interpersonal.
  - Desarrollar relaciones Ganar-Ganar.

### Contenido

- ¿Qué es y qué no es el coaching? ¿Qué es la Inteligencia Emocional? ¿Qué es la PNL?
  - ¿Cómo utilizar estas herramientas en nuestra vida personal y profesional?
- ¿Qué es la Realidad?
  - Creencias y paradigmas. Valores y Realidad.
- Fijación de METAS efectivas.
- Establecer un Plan de Acción efectivo.
- Liderazgo de uno mismo y liderazgo de otros.
  - Escucha activa.
  - Empatía.
  - Comunicación
  - Trabajo en equipo.
  - Filosofía ganar-ganar.
- Compromiso y responsabilidad.

### Documentación

Material técnico y diploma de asistencia.

## La valoración de la pyme en la práctica

### Ponente

**Alfonso A. Rojo.** Universidad de Almería. Comisión de Valoración y Financiación de Empresas de AECA.

### Contenido

- **Conceptos básicos de valoración:** Valor, valoración y sus fundamentos/Tipos y métodos.
- **Valoración de pymes por actualización de FT:** Problemática y componentes/Valor eco. Por actualización de FT/Valor fro. de la empresa o valor de propietario/Valor total.
- **Valoración según coste:** Problemática general/El valor de coste y el fondo de comercio/El modelo RIM.
- **Valor por referencias:** Valoración por múltiplos.
- **El contrato y el informe de valoración**
- **Casos prácticos:** Estimación de flujos libres de tesorería; de la tasa de actualización; y del valor terminal/Cálculo del valor eco. y fro./Valor total; analítico; y de la empresa mediante el RIM/Informe de valoración.

### Documentación

Material técnico y diploma de asistencia.

# Tarjeta de Inscripción

NOMBRE Y CARGO DEL ASISTENTE.....

## DATOS DE FACTURACIÓN

Nombre/Entidad..... NIF/CIF.....

Dirección.....

Población..... C.P.....

Teléfono..... Fax..... E-mail.....

Socios o entidades colaboradoras  Otros

## SEMINARIO/S Y CURSO/S A LOS QUE SE INSCRIBE

12 y 13 de abril **Curso**

**La generación de valor a través del 'Balanced Scorecard' (Cuadro de Mando Integral)**

3 de mayo **Seminario**

**Experto en 'Coaching' ejecutivo y empresarial**

19 de abril **Seminario**

**Prácticas de Análisis de Datos Financieros y Contables con Excel 2010. Tablas dinámicas y macros**

17 y 18 de mayo **Curso**

**La valoración de la pyme en la práctica**

## FORMA DE PAGO

**TARJETA VISA**

Titular.....

Nº...../...../...../..... Caducidad...../.....

**CHEQUE BANCARIO** Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (adjunto)

**TRANSFERENCIA** AECA · Caja Madrid · Calle Tutor, 43 · c/c: 2038 1048 40 6000541501

FIRMA DEL TITULAR

*Número limitado de plazas. Inscripciones por riguroso orden de reserva.*

Envíe esta Tarjeta de Inscripción, junto con el justificante de pago por correo, fax (91 541 34 84) ó e-mail ([info@aeca.es](mailto:info@aeca.es)).

**aeca**

Rafael Bergamín, 16-B · 28043 Madrid  
Tel.: 91 547 44 65 · Fax: 91 541 34 84 · [info@aeca.es](mailto:info@aeca.es) · [www.aeca.es](http://www.aeca.es)

Conforme a lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos personales contemplados en el presente documento son incorporados para su tratamiento en los ficheros automatizados de la Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas, con el fin de prestar adecuadamente el presente servicio, así como para ofrecerle otros futuros que pudieran ser de su interés. Usted puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición previstos por la Ley dirigiendo un escrito a la Asociación.



Formación práctica sobre los Documentos AECA y otros temas de interés y actualidad para el profesional de la contabilidad y administración de empresas. Seminarios impartidos por los expertos-ponentes de los pronunciamientos y obras de AECA

#### HORARIOS

##### Seminarios

9,30-10,00: Entrega de documentación  
10,00-14,00: Sesión de mañana,  
con café-descanso a las 12 h.  
14,00-15,30: Comida libre  
15,30-18,00: Sesión de tarde

##### Cursos

Primer día: Mismo horario que los Seminarios  
Segundo día: de 9,30 a 14,00 h,  
con café-descanso a las 12,00 h.

#### CUOTAS DE INSCRIPCIÓN

##### Seminarios

Socios y entidades  
colaboradoras: 150 euros  
Otros: 300 euros

##### Cursos

Socios y entidades  
colaboradoras: 250 euros  
Otros: 500 euros

#### PLAZO DE INSCRIPCIÓN

**El plazo de inscripción y pago termina 7 días antes de la fecha del Seminario o Curso.**

En caso de cancelación del Seminario o Curso, la secretaría de AECA remitirá a los inscritos la correspondiente notificación, con una antelación mínima de 7 días de la fecha de celebración.



#### LUGAR DE CELEBRACIÓN

##### Aula de formación AECA

Emiliano Barral, 4B-local  
(junto a la sede de AECA)  
28043 Madrid

#### DOCUMENTACIÓN

Material técnico específico para cada Curso o Seminario.  
Diploma de asistencia

- ▶ *Número limitado de plazas. Inscripciones por riguroso orden de reserva.*
- ▶ *Los no socios de AECA inscritos a los seminarios obtendrán una suscripción digital gratuita de tres meses a la Asociación.*
- ▶ *Las horas lectivas de los seminarios y cursos están homologadas como formación profesional continuada por el Instituto de Censores Jurados de Cuentas de España.*

#### FINANCIACIÓN

*Infórmese sobre la financiación total o parcial para estos seminarios y cursos a través de bonificaciones en las cotizaciones a la Seguridad Social, en:*  
***bonificaciones@asas.vfp.es***



##### Línea 4

· Avda. de la Paz  
· Alfonso XIII



53 · 9 · 72  
73 · 120 · L4

**aeeca**  
Asociación Española  
de Contabilidad  
y Administración  
de Empresas

DECLARADA DE UTILIDAD PÚBLICA

Rafael Bergamín, 16-B  
28043 Madrid  
Tels: 91 547 44 65/37 56  
Fax: 91 541 34 84  
info@aeeca.es

**www.aeeca.es**